

03.01 Zugang anfordern - Login-Daten selber anlegen

Neuer Zugang

Jede:r Nutzer:in richtet sich selber einen Account im Portal vhsKOOP ein: "Neuer Zugang"

Benutzen Sie Ihren itm:PORTAL-Login.

Bitte VHS auswählen



Benutzername (= E-Mail)

Passwort



☐ Eingeloggt bleiben

Einloggen

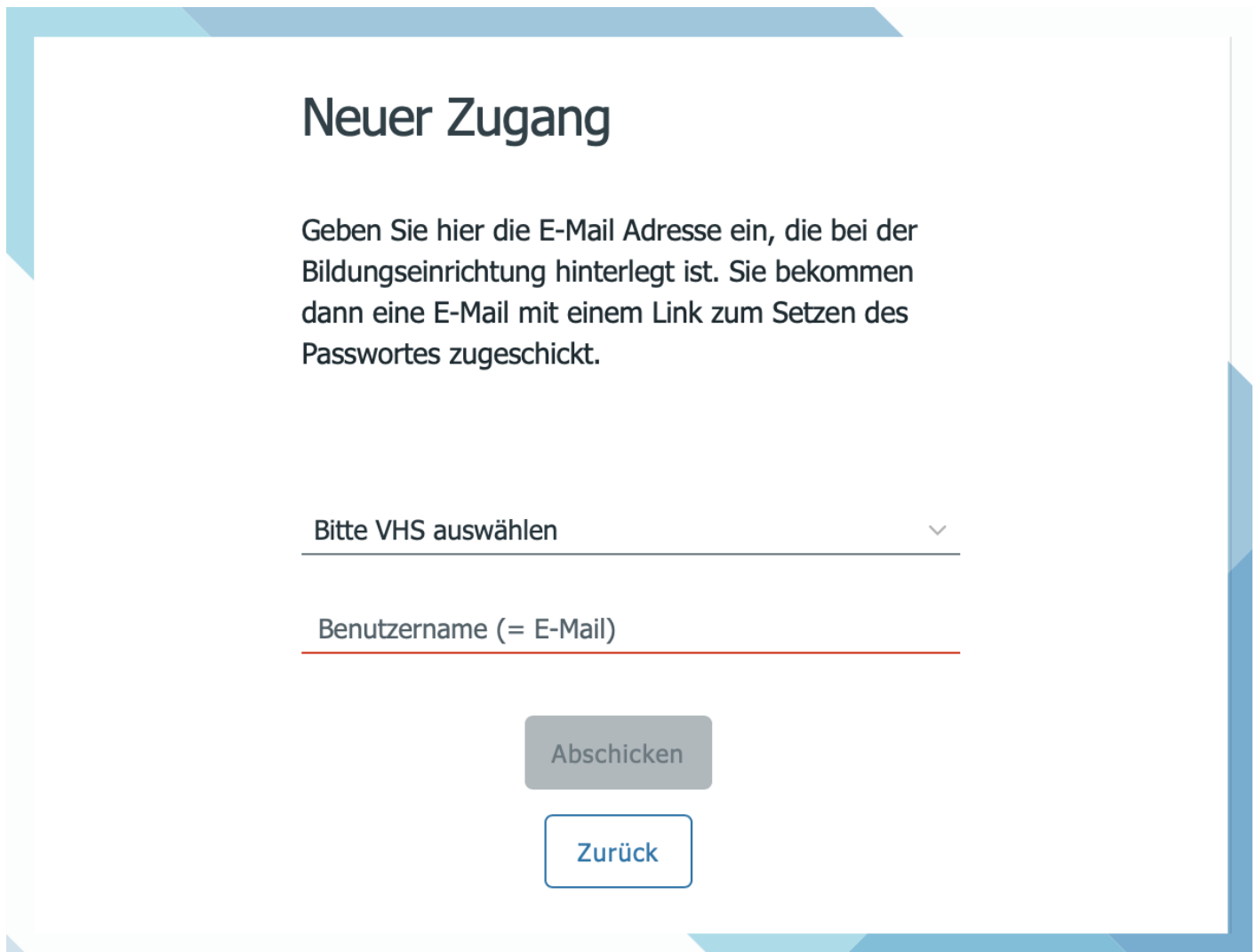
[Passwort vergessen](#)

[Neuer Zugang](#)

Zugang anlegen

Hier muss die E-Mail-Adresse genutzt werden, die im Verwaltungsprogramm dem User-Account zugeordnet ist - so ist sichergestellt, dass sich niemand unberechtigt Zugriff verschaffen kann.

(Hier wird gezeigt, wie das in der Benutzerverwaltung von KuferSQL eingestellt werden muss)



Neuer Zugang

Geben Sie hier die E-Mail Adresse ein, die bei der Bildungseinrichtung hinterlegt ist. Sie bekommen dann eine E-Mail mit einem Link zum Setzen des Passwortes zugeschickt.

Bitte VHS auswählen ▼

Benutzername (= E-Mail)

Abschicken

Zurück

Hier muss erst die eigene VHS im Drop-down-Menü ausgewählt werden und dann die E-Mail-Adresse eingegeben werden, damit der "Abschicken"-Knopf nutzbar wird.

Zugang aktivieren

Es wird nun automatisch eine Mail an die eingegebene E-Mail-Adresse gesendet, sofern diese im Verwaltungsprogramm bekannt ist: **Erst nachdem der Account mittels Klick auf den Link im e-Mail bestätigt wurde, ist eine Anmeldung möglich.**

Sollte das Passwort einmal vergessen werden, so kann es via "Passwort vergessen" selber zurückgesetzt werden.

Revision #5

Created 31 July 2024 13:00:22 by Uli Holzapfel

Updated 3 April 2025 09:11:56 by Uli Holzapfel